



«قرارداد نیروی انسانی (ت)»

۱- نام دستگاه (متعهد له): سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی	
۲- نام نماینده دستگاه: مسعود حسین پور	۳- سمت نماینده دستگاه: معاون توسعه مدیریت و منابع شناسه ملی سازمان: ۱۴۰۰۱۹۳۱۸۷ کد اقتصادی سازمان: ۴۱۱۳۳۴۶۷۹۹۷۳
۴- نام شرکت طرف قرارداد: سبز بنیان کوشا شماره ثبت شرکت: ۳۶۱۷۷۷ تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۸۸/۰۸/۱۲ شناسه ملی: ۱۰۱۰۴۰۸۵۵۹۶	۵- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت: شماره: ۱۴۰۲/۱۰/۰۹ توسط: اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران دارای کد اقتصادی به شماره: ۴۱۱۳۶۴۹۴۷۳۵۱
۶- نام نمایندگان شرکت طرف قرارداد: داود مبارکی سمت: مدیر عامل دارای کد ملی به شماره: ۰۴۵۲۷۱۱۴۵۲	۷- نام نمایندگان شرکت طرف قرارداد: علی اصغر رضائیان سمت: رئیس هیات مدیره کد ملی ۰۴۵۰۲۵۹۸۹۷
۸- شماره و تاریخ صورتجلسه: در اقدام دستور معاون محترم توسعه مدیریت و منابع (موضوع بند ۷ نامه برآورد قیمت خدمات پیمانکاری مورد نیاز سازمان در یک ساله ۱۴۰۴/۰۴/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۳/۳۱ به شماره ۱۰۴۲۰۴/۵۳۱۴ مورخ ۱۴۰۴/۰۳/۰۳) برابر ضوابط و پیرو استعلام صورت گرفته در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد/یران) به شماره ۱۱۰۴۰۰۳۲۹۰۰۰۰۰۰۵ مورخ ۱۴۰۴/۰۳/۲۰ و گزارش اداره تدارکات، خدمات فنی و عمومی به شماره ۱۰۴۲۰۴/۷۴۵۵ مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۰ در خصوص نحوه انتخاب «شرکت سبز بنیان کوشا» به عنوان برنده اعلام نیاز (مناقصه محدود).	
۹- موضوع قرارداد: ارائه امور خدماتی و نظافتی ساختمان نمایندگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در قم (با تامین ۲ نفر کارگر) به شرح موارد مندرج در شرایط اختصاصی قرارداد که حاوی تعهدات شرکت و خدمات مربوطه و جزء لاینفک قرارداد می باشد. ۹/۱- نوع کار: انجام امور خدماتی و نظافت ساختمان اداری سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در قم ۹/۲- حجم کار: نظافت کلی یک دستگاه ساختمان در ۳ طبقه (آپارتمان، واحدهای اداری کتابخانه، پارکینگ، پشت بام و ...) با زیربنای حدود ۶۰۰ مترمربع ۹/۳- کیفیت کار: کارکرد ماهانه بنا به تأیید رئیس نمایندگی سازمان در قم یا اداره تدارکات، خدمات فنی و عمومی (اداره کل تشریفات و پشتیبانی) (ناظر یا نمایندگان ناظر) ۹/۴- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: مطابق شرایط اختصاصی و دیگر پیوستهای ضمیمه تکسره: کلیه لوازم شوینده و وسایل مورد نیاز نظافت توسط کارفرما تهیه می گردد. ۹/۵- نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد: نمایندگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در در شهر قم، صفائیه، کوچه ۳۷ پلاک ۳۲ کد پستی ۳۷۱۳۷۵۴۵۸۸ ۹/۶- برآورد کار: مدت ۱۲ ماه ارائه امور خدماتی و نظافتی به شرح شرایط عمومی و اختصاصی اسناد مناقصه	

پیش نویس/الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

۱۴۰۴/۰۴/۰۱ مورخ: ۲۲۴۰/۱۴۰۴

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»





۱۰- زمان و مدت اجرای قرارداد:

مدت زمان انجام قرارداد به مدت ۱۲ ماه شمسی از تاریخ شروع: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱ تا تاریخ خاتمه: ۱۴۰۵/۰۳/۳۱ است.

۱۱- مبلغ قرارداد:

مبلغ خالص قرارداد برای طول دوره مدت قرارداد تا سقف ۹,۰۷۷,۴۶۴,۸۹۶ (نه میلیارد و هفتاد و هفت میلیون و چهارصد و شصت و چهار هزار و هشتصد و نود و شش) ریال بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که بر اساس آنالیز پیوست پرداخت می شود.

※: در صورت ارائه گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی شرکت به صورت تحسباتها درصد قانونی مالیات بر ارزش افزوده اضافه خواهد شد.

※/※: ارزش حجم کل کار شامل حقوق کارکنان و هزینه مدیریت برابر مصوبه هیئت محترم دولت می باشد.

۱۲- نحوه پرداخت:

تمامی پرداختها پس از ارائه صورت حساب به همراه گزارش کتبی از سوی پیمانکار، بر اساس تأیید ناظر و تأیید نهایی کارفرما و کسر کسورات قانونی در پایان هر ماه پرداخت می شود.

(۱۲/۱) پرداخت حق الزحمه به شرکت طرف قرارداد منوط به ارائه گزارش کتبی پس از بازدید و بررسی روزانه، هفتگی و ماهانه از کلیه قسمت های مربوط به موضوع قرارداد توسط شرکت طرف قرارداد و ارائه آن به ناظر می باشد.

(۱۲/۲) کلیه پرداختها با درخواست شرکت طرف قرارداد و تأیید ناظر و تأیید نهایی کارفرما و کسر کسورات قانونی صورت می گیرد.

(۱۲/۳) پرداخت آخرین قسط از مبلغ قرارداد و تسویه حساب با شرکت طرف قرارداد پس از تشخیص و تأیید ناظر و تأیید نهایی کارفرما منوط به ارائه مفاد حسابهای مربوطه و سپری شدن حداقل ۴۵ روز پس از پایان مدت قرارداد خواهد بود.

۱۳- کسورات قانونی:

(۱۳/۱) به استناد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴/۰۴/۲۰ مقدار ۵٪ از هر پرداخت کسر و در پایان قرارداد پس از ارائه مفاد حساب از سازمان تأمین اجتماعی به همراه وجه مرحله آخر به شرکت طرف قرارداد مسترد خواهد شد. در صورت عدم ارائه مفاد حساب کل کسورات ۵٪ در هر مرحله به انضمام قسط آخر مبلغ مربوطه به حساب سازمان تأمین اجتماعی واریز می گردد.

۱۴- روش اصلاح قرارداد:

(۱۴/۱) کارفرما می تواند در صورت ضرورت و لزوم و با اعلام کتبی به پیمانکار حجم کار موضوع قرارداد را با رعایت کلیه ضوابط و معیارهای قرارداد حداکثر تا ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد و مراتب را کتباً اعلام و شرکت طرف قرارداد مکلف به اجرای آن خواهد بود. تغییر میزان کار و نهایتاً افزایش مبلغ قرارداد منوط به عدم تجاوز از سقفی است که بر اساس آن تشریفات قرارداد انجام گردیده است. بدیهی است تغییر حجم مقادیر کار تابع شرایط و مندرجات قرارداد، در همان مدت مقرر در قرارداد امکان پذیر می باشد.

(۱۴/۲) کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت طرف قرارداد اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به شرکت طرف قرارداد اعطا نماید.

(۱۴/۳) کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید.

بدیهی است شرایط عمومی و اختصاصی مناقصه (اعلام نیاز) (حاوی تعهدات شرکت) جزء لاینفک قرارداد می باشد.

پیش نویس/الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

۲۲۴۰/۱۴۰۴ مورخ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»



۱۵- تعهدات کارفرما:

۱۵/۱) کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم کتباً به شرکت طرف قرارداد معرفی می‌نماید.

۱۵/۲) کارفرما موظف است پس از احراز شرایط لازم هزینه‌های انجام خدمات را طبق قرارداد رأس موعد مقرر در بند ۱۲ قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نماید.

۱۵/۳) کارفرما متعهد است اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد، قرار دهد.

۱۵/۴) کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذی‌ربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.

۱۵/۵) کارفرما موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت‌های قانونی و حقوقی حقه کارگران از سوی شرکت طرف قرارداد، که پس از دو بار اخطار کتبی با فاصله یک ماه صورت می‌گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با شرکت طرف قرارداد مزبور ممنوع می‌باشد. ضمن اینکه کارفرما مکلف است شرکت طرف قرارداد را به بیمه نمودن کارکنان خود، نزد سازمان تأمین اجتماعی، متعهد نماید.

۱۵/۶) کارفرما می‌تواند در راستای قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، نسبت به انتشار این قرارداد اقدام نماید.

۱۵/۷) هرگونه افزایش قانونی شامل دستمزد و مزایای کارکنان موضوع قرارداد طبق بخشنامه شورای عالی کار و سایر مراجع در طول مدت قرارداد به عهده کارفرما خواهد بود.

۱۶- تعهدات شرکت طرف قرارداد:

۱۶/۱) شرکت طرف قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت پاسخگویی و سرپرستی دائمی نیروها و ایجاد هماهنگی‌های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می‌نماید. همچنین معرفی تکنسین مجرب که مستمراً نظارت، راهنمایی و هماهنگی‌های لازم را انجام دهد از تعهدات شرکت طرف قرارداد می‌باشد.

۱۶/۲) شرکت طرف قرارداد متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط (بر اساس دستور کارفرما)، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

۱۶/۳) شرکت طرف قرارداد متعهد می‌گردد که سهامداران، اعضاء هیئت مدیره، بازرسان و به تبع آن شرکت مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی‌باشد و در صورت احراز خلاف امر مطابق همان قانون با وی رفتار خواهد شد.

۱۶/۴) شرکت طرف قرارداد متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیئت‌های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

۱۶/۵) شرکت طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۱۶/۶) هرگونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می‌بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۱۶/۷) شرکت طرف قرارداد مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید. همچنین پیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیات‌های پرداختی از حساب مزبور از واحدهای مربوط به سازمان تأمین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما از پایان ماه بعد می‌باشد.

※ شرکت طرف قرارداد موظف است کسورات مربوطه را وفق مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران در موعد مقرر پرداخت و یک نسخه از مفاسد حساب‌های مربوطه به کارفرما ارائه دهد.

۱۶/۸) در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده شرکت طرف قرارداد می‌باشد.

پیش نویس/الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

۱۴۰۴/۰۴/۰۱ مورخ: ۲۲۴۰/۱۴۰۴

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می‌باشد.»





۱۶/۹- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد برای نیروی انسانی مورد نیاز در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت و عدم سوء پیشینه ارائه نماید.

۱۶/۱۰- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.

۱۶/۱۱- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت طرف قرارداد است و شرکت طرف قرارداد در مقابل کارفرما پاسخگوست.

۱۶/۱۲- شرکت طرف قرارداد موظف به رعایت نظام های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.

۱۶/۱۳- بابت تضمین حسن اجرای قرارداد، کارفرما ۱۰٪ هر پرداخت را به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر و در حساب های قانونی نزد خود نگه می دارد که پس از سپری شدن حداقل ۴۵ روز از پایان مدت قرارداد به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد از حیث کمیت و کیفیت و عدم ورود خسارت به تشخیص ناظر به وی مسترد خواهد شد و همچنین شرکت طرف قرارداد مکلف است جهت تضمین انجام تعهدات مربوطه معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر و یا اصل فیش واریزی وجه نقد قبل از انعقاد و امضاء قرارداد به کارفرما ارائه نماید، تضمین مزبور حداقل ۴۵ روز پس از پایان مدت قرارداد به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت به تشخیص ناظر به شرکت طرف قرارداد مسترد و در صورت ورود خسارت از محل تضمین های مزبور جبران و در صورت عدم تکافو علاوه بر عدم پرداخت مابقی حق الزحمه نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد.

۱۶/۱۴- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد و کارفرما جز در اجرای تبصره دو ماده ۱۳ قانون کار هیچ گونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

۱۶/۱۵- در صورتی که کارفرما متوجه تخلف شرکت طرف قرارداد شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذی حساب یا مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسب آن هزینه های مدیریتی شرکت طرف قرارداد کاهش خواهد یافت. بدیهی است احراز تخلف شرکت طرف قرارداد بر عهده کارفرما می باشد.

۱۶/۱۶- شرکت طرف قرارداد موظف است یک نفر نیروی مقیم (در ساختمان مرکزی یا ساختمان مورد نظر کارفرما) را جهت انجام امور در ساعات اداری به کار گمارد و وی را توجیه نماید.

۱۶/۱۷- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رسد انجام دهد.

۱۶/۱۸- کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات (تکلیفی و عملکرد) و ... که به این قرارداد تعلق گیرد در تعهد شرکت طرف قرارداد خواهد بود.

۱۶/۱۹- کلیه هزینه های انجام قرارداد (حقوق و مزایا، عیدی و سنوات کار، بیمه، ...) بر عهده شرکت طرف قرارداد وفق مقررات و مصوبات قانونی موضوعه می باشد.

*** چنانچه ابزار و وسایل متعلق به کارفرما در اجرای قرارداد در اختیار کارکنان شرکت طرف قرارداد قرار گیرد مسئولیت حفظ و نگهداری از آن بر عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.**

۱۶/۲۰- هرگاه کارکنان و کارگران شرکت طرف قرارداد در اجرای کار مسامحه ورزند یا باعث اختلال در نظم کار گردند شرکت طرف قرارداد پس از درخواست کارفرما، متخلف را برکنار و حق ندارد بار دیگر متخلف را در اجرای این قرارداد به کار گیرد.

۱۶/۲۱- شرکت طرف قرارداد موظف است شرایط و استانداردهای لازم را رعایت نماید.

۱۶/۲۲- شرکت طرف قرارداد موظف است در اجرای این قرارداد از کارکنان متخصص و مجرب ایرانی استفاده نماید در صورتیکه صلاحیت و تخصص نیروهای شرکت طرف قرارداد توسط ناظر قرارداد تأیید نگردد، شرکت طرف قرارداد موظف است تا نیروی انسانی متخصص را تأمین نماید.

پیش نویس/الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

۱۴۰۴/۰۴/۰۱ مورخ: ۲۲۴۰/۱۴۰۴

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد»



۱۶/۲۳- در صورت بروز اختلال و خرابی در فضای مربوطه که ناشی از اهمال و یا قصور شرکت طرف قرارداد باشد، رفع اختلال و جبران کلیه خسارات وارده در اسرع وقت و در حداقل زمان موردنیاز بدون مطالبه هیچ گونه وجهی بابت رفع اختلال و یا دستمزد انجام کار بر عهده وی می باشد. ضمن اینکه در صورت عدم رفع اختلال رأس موعده مقرر که زمان آن به تشخیص ناظر و کارفرما در اسرع وقت و حداقل زمان خواهد بود کارفرما می تواند رأساً نسبت به رفع اختلال اقدام نموده و خسارات وارده و هزینه های مربوطه را به ازای هر فرد و هر مورد اختلال از محل مبلغ قرارداد کسر نماید. بدیهی است هیچ هزینه ای در این خصوص بر عهده کارفرما نمی باشد.

۱۶/۲۴- کلیه نیروهای بکار گمارده شده برای اجرای موضوع قرارداد کارکنان شرکت طرف قرارداد بوده و این قرارداد هیچ گونه تعهدی از این حیث برای کارفرما ایجاد نمی نماید همچنین این قرارداد هیچ گونه رابطه استخدامی برای کارکنان شرکت طرف قرارداد با کارفرما ایجاد نمی کند.

۱۶/۲۵- شرکت طرف قرارداد موظف است توانایی پرداخت سه ماه حقوق و مزایای نیروهای تحت امر خود را داشته باشد و حقوق مزایای نیروهای خود را به موقع پرداخت نماید حتی اگر صورت و وضعیت به موقع از طرف کارفرما پرداخت نشده باشد.

۱۶/۲۶- شرکت طرف قرارداد با امضا این قرارداد اذعان می‌دارد که کلیه هزینه‌های خود را برای انجام خدمات موضوع قرارداد اعم از حقوق ماهیانه، عیدی، سنوات،

حق شیفت، فرم، تجهیزات، بیمه و غیره را در قیمت پیشنهادی لحاظ نموده است و کارفرما هیچ گونه مبلغ اضافه‌ای به‌عبارت مبلغ فوق‌الاشارة پرداخت نخواهد کرد.

۱۶/۲۷- تعداد نیروهای بکار گرفته شده توسط پیمانکار و در طول مدت قرارداد به تعداد ۲ نفر (کارگر ایرانی) می باشد و می بایست آن ها را با هماهنگی کارفرما بکار گیرد. بدیهی است قبل از به کارگیری نیروها توسط شرکت، بایستی صلاحیت هر یک از آن ها توسط حراست سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی احراز گردد.

۱۷- نظارت:

۱۷/۱)- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی یا حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تأیید بالاترین مقام دستگاه رسیده است، به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید که در اجرای این بند اداره تدارکات، خدمات فنی و عمومی و اداره کل تشریفات و پشتیبانی به عنوان ناظر قرارداد معرفی می شود.

۱۷/۲- کلیه پرداخت‌ها به شرکت طرف قرارداد با تأیید اداره تدارکات، خدمات فنی و عمومی (اداره کل تشریفات و پشتیبانی) و تأیید نهایی کارفرما صورت می‌گیرد.

۱۷/۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت طرف قرارداد و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

۱۷/۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می‌شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت طرف قرارداد و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۷/۵- ناظر باید مکانیسم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه‌های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش‌بینی و اعمال نماید.

۱۷۶) در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت طرف قرارداد از انجام کار موضوع قرارداد سرباز می‌زند، یا در انجام تعهدات

موضوع قرارداد اهماًل یاقصور می‌ورزد در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه پس از ۳ بار اخطار کتبی به شرکت طرف قرارداد و اخذ جریمه به میزان مقرر در یکی از بندهای ۱۸/۳ می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت طرف قرارداد دیگر اقدام نماید. در این صورت تمامی خسارت وارده از محل تضمین‌های اخذشده جبران و در صورت عدم تکافو، علاوه بر عدم پرداخت مبلغ باقیمانده، نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد. همچنین تحقق

پیش نویس /الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

٢٢٤٠/١٤٠٤ مورخ: ١٤٠٤/٠٤/٠١

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»



هریک از شرایط مندرج در بند ۱۵/۵ و ۱۷/۶ از موجبات فسخ قرارداد به طور یک جانبه توسط کارفرما بوده ضمن اینکه تخلف شرکت طرف قرارداد از هر یک از تعهدات و شروط مندرج از موجبات فسخ قرارداد خواهد بود. چنانچه قبل از پایان مدت قرارداد، موضوع قرارداد بنا به دلایلی مورد نیاز نباشد، بنا به لزوم رعایت و مصلحت دولت، کارفرما می تواند با اعلام کتبی قبلی (یک ماه قبل) قرارداد را برای بقیه مدت فسخ نماید.

۱۸- شرایط عمومی قرارداد:

۱۸/۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت طرف قرارداد در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذی ربط و ذیصلاح مسئولیت مستقیمی ندارد.

۱۸/۲- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی شرکت طرف قرارداد را نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و... از خود سلب می نماید.

۱۸/۳- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر، شرکت طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

الف: در مرحله اول بر اساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۵ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.

ب: در مرحله دوم بر اساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۱۰ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.

ج: در مرحله سوم بر اساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۱۵ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.

د: در مرحله چهارم موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما، شرکت طرف قرارداد و ناظر، بررسی و تصمیم گیری می شود، حکم تصمیمات کمیته لازم الاجرا است.

*: بدیهی است کارفرما می تواند جریمه هر مرحله را به میزان مقرر، بلافاصله پس از اعلام به شرکت از حق الزحمه همان ماه کسر نماید.

*: چنانچه صلاحیت شرکت طرف قرارداد با دلایل مقتضی توسط اداره کل حراست سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی رد شود کارفرما مجاز به فسخ قرارداد به صورت یک طرفه خواهد بود.

۱۸/۴- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی شرکت طرف قرارداد، کارفرما ضمن اختیار فسخ قرارداد مطابق بندهای ۱۷/۶ و ۱۸/۳ می تواند به

همان میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل طلب ها، ضمانت نامه ها و سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید.

۱۸/۵- هرگونه قرارداد که نتیجه آن به کارگیری نیروی انسانی به هر شکل باشد ممنوع است.

۱۸/۶- شرکت موظف است در صورت درخواست کارفرما وفق ماده ۴ تصویب نامه شماره ۸۴۵۱۵/ت/۳۴۶۱۳ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ هیئت وزیران نسبت به افتتاح حساب مشترک در یکی از بانک ها با امضای مشترک نماینده دستگاه اجرایی و نماینده پیمانکار اقدام نماید. در این صورت از این حساب صرفاً وجوه مربوط به حقوق، مزایا، حق الزحمه، پاداش و سایر پرداخت های قانونی کارکنان طرف قرارداد (مطابق لیست تنظیمی شرکت طرف قرارداد) و کسور قانونی فهرست های مربوط، شامل: مالیات، بیمه و غیره پرداخت خواهد شد. این حساب پس از لغو یا خاتمه قرارداد با امضای طرفین بسته خواهد شد.

۱۸/۷- شرکت طرف قرارداد موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیات های پرداختی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت، از حساب بانکی مشترک با کارفرما از واحدهای مربوط و سازمان تأمین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما خواهد بود.

۱۸/۸- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین طرفین در تفسیر مفاد قرارداد و یا نحوه اجرای آن ابتدائاً از طریق مذاکره نمایندگان طرفین و در صورت عدم حصول نتیجه از طریق مراجعه به مراجع قضایی نسبت به حل و فصل اختلافات اقدام خواهد شد.

پیش نویس/الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

۱۴۰۴/۰۴/۰۱ مورخ: ۲۲۴۰/۱۴۰۴

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»





۱۸/۹- در صورت بروز حوادث قهریه و غیرمترقبه و فورس مازور که کنترل آن از توانایی طرفین خارج بوده و بروز آن باعث تأخیر در اجرا یا تعلیق قرارداد می گردد، حسب توافق طرفین نسبت به موضوع اتخاذ تصمیم خواهد شد.
۱۸/۱۰- نام بانک: ... شعبه: ... کد: ... صاحب حساب: ... شبا: ...

۱۹- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱۹/۱- نشانی کارفرما:

نشانی متعهد له: تهران، شرق به غرب بزرگراه شهید سردار سلیمانی، روبروی درب شمالی مصلی تهران، مجتمع امام خمینی (ره)، سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی، ساختمان تشریفات

تلفن: ۸۸۱۵۳۴۱۹ - ۸۸۱۵۳۳۰۰ - فاکس: ۸۸۸۴۲۲۱۶ - کد پستی: ۱۵۳۴۶۱۳۱۱۱

۱۹/۲- نشانی کامل شرکت طرف قرارداد:

نشانی: خیابان شریعتی، سه راه طالقانی، ابتدای خواجه نصیر پلاک ۳۰۰ ط ۲ واحد ۳ کد پستی: ۱۶۱۱۷۹۹۸۸۴ تلفن: ۷۷۶۳۸۹۷۶ - ۷۷۶۳۶۸۸۵ - ۷۷۶۳۸۶۴۴ - ایمیل: sabzbonyan@yahoo.com تلفن همراه: ۰۹۱۲۲۱۱۵۹۷۴

*: نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی می باشد، لذا مکاتبات رسمی و ارسال سلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفانند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها، ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۲۰- امضاء طرفین قرارداد: این قرارداد در ۲۰ بند و ۵ نسخه (جهت: طرف قرارداد، دستگاه (کارفرما) و سایر موارد مورد نیاز) تهیه و تنظیم که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

کارفرما: سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی با نمایندگی: مسعود حسین پور سمت: معاون توسعه مدیریت و منابع محل مهر و امضاء: 	ناظر: سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی با نمایندگی: حسین سیفی مرزان سمت: مدیر کل تشریفات و پشتیبانی محل مهر و امضاء:	مهر و امضاء شرکت طرف قرارداد (متعهد، پیمانکار، سبز بنیان کوشا) با نمایندگی: داود مبارکی سمت: مدیر عامل امضاء: علی اصغر رضائیان رئیس هیات مدیره امضاء: 
---	--	--

پیش نویس/الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

۱۴۰۴/۱۴۰۴ مورخ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»



سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی

بسم تعالی

شماره

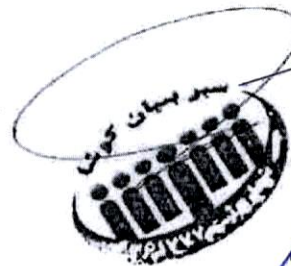
تاریخ

پوست

انجام امور خدماتی و نظافتی ساختمان نمایندگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در شهر قم - با تأمین ۲ نفر نیروی روزگار در ۱۲ ماه

آنالیز قیمت جهت انجام امور خدماتی و نظافتی ساختمان نمایندگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در قم با تأمین ۲ نفر نیروی کار برای ۱۲ ماه بر اساس محاسبات گروه شغلی و سنوات تجمیعی و افزایشات قانونی ۱۴۰۴ (ریال)				
ردیف	شرح	حقوق و مزایای ۱ نفر در ماه	حقوق و مزایای ماهانه ۲ نفر	جمع دستمزد ۲ نفر - ۱۲ ماه
۱	حقوق روزانه ۱ نفر (گروه ۸)	۳,۵۱۸,۴۰۶		
۲	پایه سنوات تجمیعی روزانه (متوسط ۱۳ سال)	۱,۱۶۱,۸۱۹		
۳	حقوق پایه (۳۰.۵ روز)	۱۲۲,۷۲۶,۸۶۲	۲۸۵,۲۹۳,۷۲۵	۳,۴۱۵,۹۲۳,۷۰۰
۴	حق اولاد (متوسط یک فرزند)	۱۰,۳۹۰,۹۶۸	۲۰,۷۸۱,۹۳۶	۲۴۹,۸۲۳,۷۲۲
۵	حق عائله مندی	۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۶	بن کارگری	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۴۴,۰۰۰,۰۰۰	۵۲۸,۰۰۰,۰۰۰
۷	حق مسکن	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۸,۰۰۰,۰۰۰	۲۱۶,۰۰۰,۰۰۰
۸	جمع حقوق و مزایای اصلی (ردیفهای ۱ تا ۷)	۱۸۹,۱۳۷,۸۲۱	۳۷۸,۲۷۵,۶۴۱	۴,۵۲۹,۳۰۷,۹۲۲
۹	عیدی و یانگی	۲۲,۴۰۱,۱۲۵	۴۴,۸۰۲,۲۵۰	۵۶۱,۶۲۷,۰۰۰
۱۰	سنوات خدمتی	۱۱,۴۰۰,۵۶۳	۲۲,۸۰۱,۱۲۶	۲۸۰,۸۱۳,۵۱۲
۱۱	مزد مرخصی (۹ روز)	۴,۶۵۰,۹۳۰	۹,۳۰۱,۸۶۱	۱۱۱,۶۲۳,۳۷۶
۱۲	اضافه کاری (متوسط ۶۰ ساعت)	۵۳,۶۳۹,۲۲۹	۱۰۷,۲۶۸,۴۵۸	۱,۲۸۷,۲۲۱,۵۰۰
۱۳	پول لباس	۴,۰۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰	۹۶,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	جمع ناخالص حقوق و مزایای نیروی کار (ردیف ۱ تا ۱۳)	۲۸۶,۵۲۴,۶۷۸	۵۷۳,۰۴۹,۳۵۶	۶,۸۷۶,۵۹۲,۲۷۱
۱۵	مدیریت و بالاسری (بیمه مسئولیت، سلامت، آموزش و ...)	۲۸,۲۵۲,۴۷۸	۵۶,۵۰۴,۹۳۲	۶۸۷,۲۵۹,۳۲۲
۱۶	جمع حقوق یا هزینه سرپرست و حق مدیریت و بالاسری	۳۱۵,۱۷۷,۱۴۲	۶۳۰,۳۵۴,۲۸۴	۷,۵۰۲,۹۵۱,۵۰۴
۱۷	بیمه (۱۶۶۷ درصد جمع کل نهایی)	۲۳,۰۵۰,۵۵۸	۴۶,۱۰۱,۱۱۲	۱,۵۱۳,۲۱۳,۳۹۲
۱۸	جمع کل نهایی (حقوقی مزایا + حق مدیریت و بالاسری + بیمه و ...)	۳۷۸,۲۷۷,۷۰۴	۷۵۶,۵۵۵,۴۰۸	۹,۰۲۷,۴۲۴,۲۹۶

توضیح: هـ: در صورت ارائه گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی شرکت، به صورت حجاب های شرکت درصدد قانونی مالیات بر ارزش افزوده اضافه خواهد شد.



صفحه ۴ از ۴



پیش نویس / الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:
۱۴۰۴/۱۴۰۴ مورخ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱
توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.
«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»

تهران، بزرگراه رسالت، روبروی دب شالی مسلای تهران، مجتمع نام خمینی (۱) صندوق پستی: ۱۵۸۱۵/۳۵۱۶ تلفن: ۸۸۱۵۱ شماره: ۸۸۸۳۰۵۶۶

WWW.ICRO.IR



برآورد آنالیز قیمت جهت انجام امور خدماتی و نطفاتی ساختمان نمایندگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در قم
با تامین ۲ نفر نیروی کار برای ۱۲ ماه بر اساس محاسبات گروه شغلی و سنوات تجمیعی و افزایشات قانونی ۱۴۰۴ (ریال)

ردیف	شرح	حقوق و مزایای ۱ نفر در ماه	حقوق و مزایای ماهانه ۲ نفر	جمع دستمزد ۲ نفر - ۱۲ ماه
۱	حقوق روزانه ۱ نفر (گروه ۸)	۳,۵۱۸,۴۰۶		
۲	پایه سنوات تجمیعی روزانه (متوسط ۱۳ سال)	۱,۱۶۱,۸۱۹		
۳	حقوق پایه (۳۰.۵ روز)	۱۴۲,۷۴۶,۸۶۳	۲۸۵,۴۹۳,۷۲۵	۳,۴۲۵,۹۲۴,۷۰۰
۴	حق اولاد (متوسط یک فرزند)	۱۰,۳۹۰,۹۶۸	۲۰,۷۸۱,۹۳۶	۲۴۹,۳۸۳,۲۳۲
۵	حق عائله مندی	۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۶	بن کارگری	۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۴۴,۰۰۰,۰۰۰	۵۲۸,۰۰۰,۰۰۰
۷	حق مسکن	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۸,۰۰۰,۰۰۰	۲۱۶,۰۰۰,۰۰۰
۸	جمع حقوق و مزایای اصلی (ردیف ۳ تا ۷)	۱۸۹,۱۳۷,۸۳۱	۳۷۸,۲۷۵,۶۶۱	۴,۵۳۹,۳۰۷,۹۳۲
۹	عیدی و پاداش	۲۳,۴۰۱,۱۲۵	۴۶,۸۰۲,۲۵۰	۵۶۱,۶۲۷,۰۰۰
۱۰	سنوات خدمتی	۱۱,۷۰۰,۵۶۳	۲۳,۴۰۱,۱۲۶	۲۸۰,۸۱۳,۵۱۲
۱۱	مزد مرخصی (۹ روز)	۴,۶۵۰,۹۳۰	۹,۳۰۱,۸۶۱	۱۱۱,۶۲۲,۳۲۶
۱۲	اضافه کاری ۶۰ (ساعت)	۵۳,۶۳۴,۲۲۹	۱۰۷,۲۶۸,۴۵۸	۱,۲۸۷,۲۲۱,۵۰۱
۱۳	پول لباس	۴,۰۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰	۹۶,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	جمع ناخالص حقوق و مزایای نیروی کار (ردیف ۳ تا ۱۳)	۲۸۶,۵۲۴,۶۷۸	۵۷۳,۰۴۹,۳۵۶	۶,۸۷۶,۵۹۲,۲۷۱
۱۵	مدیریت و بالاسری (بیمه مسئولیت، سلامت، آموزش و ...) (۷۶٪ جمع کل نهایی)	۲۸,۶۵۲,۴۶۸	۵۷,۳۰۴,۹۳۶	۶۸۷,۶۵۹,۲۲۷
۱۶	جمع حقوق با هزینه سرپرست و حق مدیریت و بالاسری	۳۱۵,۱۷۷,۱۴۶	۶۳۰,۳۵۴,۲۹۱	۷,۵۶۴,۲۵۱,۴۹۸
۱۷	بیمه (۱۶۶٪ درصد جمع کل نهایی)	۶۳,۰۵۰,۵۵۸	۱۲۶,۱۰۱,۱۱۷	۱,۵۱۳,۲۱۳,۳۹۸
۱۸	جمع کل نهایی (حقوق مزایا + حق مدیریت و بالاسری + بیمه و ...)	۳۷۸,۲۲۷,۷۰۴	۷۵۶,۴۵۵,۴۰۸	۹,۰۷۷,۴۶۴,۸۹۶

توضیح: * در صورت ارائه گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی شرکت، به صورتحساب های شرکت درصد قانونی مالیات بر ارزش افزوده اضافه خواهد شد.

پیش نویس / الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:
۱۴۰۴/۱۴۰۴ مورخ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱
توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.
«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»





تأمین کننده محترم «امور خدمات و نظافت»

مطلوب است برابر مشخصاتی که در پی می آید قیمت پیشنهادی خود را همراه با آنالیز (برابر فرم صفحه آخر) آن اعلام فرمایند.

الف: عنوان خدمت مورد نیاز:

نظافت کلی یک دستگاه ساختمان اداری در ۳ طبقه (آپارتمان، کتابخانه، پارکینگ، پشت بام و ...) با زیربنای حدود ۶۰۰ مترمربع

نشانی محل انجام خدمات: نمایندگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در قم

ب - مشخصات کار:

- ۱- تعداد و ساعت کار کارکنان مورد نیاز برای انجام موضوع قرارداد: تأمین جمعاً ۲ نیرو با شرایط زیر:
* تأمین ۲ نیروی خدماتی با ۳۰ روز کارکرد با ماهانه تا سقف متوسط ۶۰ ساعت اضافه کار برای هر یک (جمعاً تا سقف ۱۲۰ ساعت اضافه کار پیش بینی شود)

* ساعت کار: از ساعت ۷:۰۰ تا ۱۵:۰۰ به مدت ۸ ساعت کاری به جز ایام تعطیل باشد.

* تبصره: در صورت تغییر ساعت کار یا نیاز به ساعات همکاری بیشتر، مراتب اعلام و برابر مقررات اقدام خواهد شد.

- ۲- تأمین کلیه وسایل نظافتی از قبیل: تی زمین شوی، تی پلاستیکی، جرم گیر، جوهر نمک، انواع دستکش ها، کیسه زباله، سطل، تیغ، برس (سیمی و پلاستیکی) توالت شو، چکمه، بوگیر توالت، متقال (پارچه)، شیشه پاک کن، الکل، پنبه، اسکاچ، ابر، مایع ظرف شویی، محلول سفید کننده (وایتکس)، دستگاه پولیشر، مایع صابون و پودر شستشو به عهده کارفرما است.

- ۳- جارو کردن و شستن روزانه کف کلیه اتاق ها، راهروها، پله ها، بالکن ها، بام ها و سایر سطوح با جاروهای برقی و جاهایی که امکان جاروبرقی نیست با جارو دستی.

- ۴- نظافت روزانه پیاده روها و سواره روها و پارکینگ های ساختمان.

- ۵- گردگیری، لکه گیری، و رنگ بری و نظافت روزانه کلیه وسایل اداری از قبیل میز، صندلی، کمد، فایل، رایانه و...

- ۶- صیقل و پولیش کردن کف کلیه سالن ها، اتاق ها، راهروها و پله های مفروش به موزاییک، کف پوش و سنگ فرش و پارکت با استفاده از واکس و ماشین آلات مخصوص با توجه به جدول و برنامه که از سوی کارفرما ارائه می شود.

- ۷- جمع آوری روزانه زباله ها و انتقال مرتب آن به محل های تعیین شده.

- ۸- نظافت هفتگی کلیه موکت ها و فرش ها به وسیله جاروبرقی.

پیش نویس / الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:

۱۴۰۴/۱۴۰۴ مورخ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱

توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.

«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»



- تبریز، بزرگوار و رسالت، روبروی دب‌های مصلاهای تبریز، مجمع امام خمینی^(ع) صندوق پستی: ۱۵۸۱۵/۳۵۱۶ تلفن: ۸۸۱۵۱ شماره: ۸۸۸۳۰۵۶۶
- WWW.ICRO.IR



د. ملاحظات:

- ۱- خدمات موردنظر در قالب قرارداد بوده و همه کسورات اعم از بیمه و موارد قانونی ... بر عهده تأمین کننده (پیمانکار) است.
- ۲- حقوق و مزایای نیروهای مورد اشاره در بند ۱ در بخش «مشخصات کار»، مطابق قوانین مربوطه و به صورت کامل برابر فرم آنالیز پیوست توسط پیمانکار پرداخت شود.
- هر نوع تغییر حقوق و مزایا بر اساس ابلاغ مراجع قانونی و ذیصلاح در طول دوره قرارداد، به عهده کارفرماست.

ه. مدت قرارداد:

مدت قرارداد ۱۲ ماه از تاریخ ۱۴۰۴/۰۴/۰۱ الی ۱۴۰۵/۰۳/۳۱

شرکت کنندگان جهت هماهنگی به منظور بازدید یا کسب اطلاعات تکمیلی از ساعت ۸ لغایت ۱۴ با شماره ۰۹۱۲۷۵۷۵۵۲۶ آقای علامه تماس حاصل فرمایند.



پیش نویس/الحاقیه قرارداد حاضر طی شماره:
۲۲۴۰/۱۴۰۴ مورخ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱
توسط اداره حقوقی اظهار نظر شده است.
«بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد.»